



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งครูผู้ช่วย  
จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคลากร  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้ช่วย จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคลากร เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานการจัดการศึกษาของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา เขต ๖ ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๑๐๕๘ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกร้างลูกจ้างชั่วคราวจากเงินงบประมาณ และหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกร้างลูกจ้างชั่วคราวผู้มีอายุครบ ๖๐ ปี บริบูรณ์แล้ว เป็นลูกจ้างชั่วคราว และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๘๓๗๖ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การจัดสรรตำแหน่งเพื่อจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคลากร สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้ช่วย จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคลากร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖ โดยมีรายละเอียดการรับสมัคร ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและระยะเวลากร้าง

รายละเอียดตำแหน่ง จำนวนตำแหน่ง อัตราค่าจ้าง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังเอกสารแนบท้ายประกาศ ระยะเวลากร้าง วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๒. คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนด ในกฎ ก.ค.ศ.

ที่กำหนด ในกฎ ก.ค.ศ.

(๖) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมาย องค์กรวิชาชีพนั้น ๆ

(๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

(๘) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษ จำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๒.๒ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีทางการศึกษา หรือปริญญาตรีสาขาอื่นที่ ก.ค.ศ. รับรอง และกำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กรณีซึ่งมิใช่ปริญญาตรีทางการศึกษา จะต้องมีความรู้พื้นฐานทางวิชาชีพครูตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทั้งนี้ ปริญญาบัตร ประกาศนียบัตร หลักฐานแสดงคุณวุฒิ จะต้องได้รับอนุมัติจากผู้อำนาจอนุมัติไม่หลังวันรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย

๒.๓ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน หรือหลักฐานที่แสดงว่าผ่านการตรวจสอบหรืออนุมัติออกใบอนุญาตจากคุรุสภาแล้ว ที่ยังไม่หมดอายุ (นับถึงวันรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย) ตามข้อบังคับคุรุสภาว่าด้วยใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือสำนักงานเลขาธิการคุรุสภาที่เกี่ยวข้อง

๒.๔ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งต้องได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่สอน

๒.๕ ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช ตามคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ เรื่อง กรณีพระภิกษุสามเณรเรียนวิชา หรือสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ พ.ศ.๒๕๖๔ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งดังกล่าวเอกสารแนบท้ายประกาศ

## ๓. การรับสมัคร

### ๓.๑ วัน เวลา สถานที่ยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาเลือก สามารถดาวน์โหลดใบสมัครจากเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖ [www.nma6.go.th](http://www.nma6.go.th) และยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ระหว่างวันจันทร์ที่ ๒๕ - วันอังคารที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล (ชั้น ๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖ อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา (โดยผู้สมัครต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย) ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล เบอร์โทรศัพท์ ๐๔๔-๔๖๑๓๑๓ ในวันและเวลาราชการ โดยผู้สมัครจะไม่เสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด

### ๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำไปยื่นในวันสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจัดเตรียมเอกสารที่ระบุ จำนวน ๑ ชุด โดยให้จัดเรียงเอกสารตามลำดับดังนี้

(๑) ใบสมัครคัดเลือก (ตามแบบที่กำหนดแนบท้ายประกาศ)

(๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว X ๑.๕ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป

(๓) ปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิว่าสำเร็จการศึกษา ฉบับจริงพร้อมสำเนา

(๔) ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับภาษาไทย ฉบับจริง พร้อมสำเนาที่ระบุสาขา หรือทางหรือสาขาวิชาเอกที่ตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือกฯ(หากใบแสดงผลการเรียนเป็นภาษาอื่นให้แนบใบแปลเป็นภาษาไทยจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาด้วย)

(๔.๑) กรณีที่มีวุฒิปริญญาตรีต่อเนื่องจากวุฒินุปริญญา ต้องนำประกาศนียบัตรคุณวุฒินุปริญญาและสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับภาษาไทย ในระดับอนุปริญญา เช่น ปวส.,ปวท. แนบมาด้วย

(๔.๒) กรณีผู้ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี ที่ศึกษาต่อและได้รับวุฒิประกาศนียบัตรบัณฑิตที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากคุณวุฒิปริญญาตรี ให้แนบระเบียบแสดงผลการเรียน (ป.บัณฑิต) แนบมาด้วย

(๕) บัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) ฉบับจริง พร้อมสำเนา

(๖) ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน (ที่มีชื่อผู้สมัคร) ฉบับจริง พร้อมสำเนา

(๗) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหนังสือรับรองสิทธิ หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน ที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน หรือเอกสารหลักฐานผ่านการตรวจสอบหรืออนุมัติออกใบอนุญาตจากคุรุสภาแล้ว ตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ที่ ศร ๕๑๐๒.๖/ว ๒๖๐ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ อยู่ก่อนหรือไม่หลังวันรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้ายและยังไม่หมดอายุ ฉบับจริง พร้อมสำเนา

(๘) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารและหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

### ๓.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

(๑) ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ชัดเจนและครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมติดรูปถ่าย หน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร จำนวน ๑ รูป และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน พร้อมยื่นใบสมัครด้วยตนเอง

(๒) ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และมีวุฒิการศึกษาหรือประสบการณ์ปฏิบัติงานในหน้าที่ ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัคร ตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันพุธที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖ และทางเว็บไซต์ [www.nma6.go.th](http://www.nma6.go.th)

๕. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖ จะดำเนินการคัดเลือกตามรายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดการประเมินประวัติผลงานและประสบการณ์แบบท้ายประกาศ

๖. วัน เวลา และสถานที่ ในการดำเนินการคัดเลือก

วัน / เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันพฤหัสบดี ที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙	ประเมินประวัติและประสบการณ์	๕๐ คะแนน	
วันพฤหัสบดี ที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙	สัมภาษณ์	๕๐ คะแนน	
เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป			

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนรวม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยประกาศผลการคัดเลือกเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมจากมากไปน้อย ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้เข้ารับการคัดเลือกก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า การตัดสินถือเป็นเด็ดขาด ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

๘. การประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกภายในวันศุกร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖ และทางเว็บไซต์ [www.nma6.go.th](http://www.nma6.go.th) และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี หากมีการจัดการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้มีการขึ้นบัญชีใหม่แล้วให้ถือว่าบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙



(นายภิญโญ กันหา)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖

เอกสารแนบท้ายประกาศ ๑

ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคลากร  
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖

ตำแหน่งที่รับสมัคร อัตราค่าจ้าง ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง  
ตำแหน่งที่ ๑

ชื่อตำแหน่ง/จำนวน	ครูผู้ช่วย กลุ่มวิชา/สาขาวิชาเอกวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑๑ ตำแหน่ง กลุ่มวิชา/สาขาวิชาเอกภาษาอังกฤษ จำนวน ๒ ตำแหน่ง กลุ่มวิชา/สาขาวิชาเอกสังคมศึกษา จำนวน ๔ ตำแหน่ง กลุ่มวิชา/สาขาวิชาเอกปฐมวัย จำนวน ๑ ตำแหน่ง กลุ่มวิชา/สาขาวิชาเอกคอมพิวเตอร์ศึกษา จำนวน ๒ ตำแหน่ง กลุ่มวิชา/สาขาวิชาเอกพลศึกษา จำนวน ๑ ตำแหน่ง กลุ่มวิชา/สาขาวิชาเอกเกษตรกรรม จำนวน ๑ ตำแหน่ง กลุ่มวิชา/สาขาวิชาเอกเทคโนโลยีการศึกษา จำนวน ๑ ตำแหน่ง กลุ่มวิชา/สาขาวิชาเอกคหกรรมศาสตร์ จำนวน ๑ ตำแหน่ง กลุ่มวิชา/สาขาวิชาเอกการบัญชี จำนวน ๑ ตำแหน่ง
อัตราค่าจ้าง	๑. ได้รับปริญญาตรีหลักสูตร ๔ ปี ค่าจ้าง ๑๘,๒๒๐ บาท ๒. ได้รับปริญญาตรีหลักสูตร ๕ ปี ค่าจ้าง ๑๙,๑๒๐ บาท ๓. ได้รับประกาศนียบัตรบัณฑิตที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิ ปริญญาตรีหลักสูตร ๔ ปี ค่าจ้าง ๑๙,๑๒๐ บาท
ระยะเวลาการจ้าง	วันที่ ๒ มิถุนายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	๑. ได้รับวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษาหรือปริญญาอื่นที่ ก.ค.ศ. รับรองเป็น คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ ๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ครุสภาออกให้สำหรับ ปฏิบัติหน้าที่สอน
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	การปฏิบัติงานของครูผู้ช่วยต้องมีการบูรณาการงานทั้ง ๓ ด้าน ให้เชื่อมโยง และสอดคล้องกัน ดังนี้ ๑. ด้านการจัดการเรียนรู้ ๑.๑ นำผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับมาตรฐาน การเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตาม หลักสูตร ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ เต็มตามศักยภาพ ๑.๒ ปฏิบัติการสอนโดยออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็น สำคัญ ให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร ๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และ ส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน ๑.๔ เลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับ กิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียน มีทักษะการคิด



<p>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ (ต่อ)</p>	<p>๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐาน การเรียนรู้ ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๑.๖ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้าน สารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี</p> <p>๑.๗ อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ และค่านิยม ความเป็นไทยที่งดงาม</p> <p>๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้</p> <p>๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริม สนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนา คุณภาพผู้เรียน</p> <p>๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศ เกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน</p> <p>๒.๓ ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา</p> <p>๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองหรือผู้เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกัน พัฒนาผู้เรียน</p> <p>๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ</p> <p>๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทาง วิชาชีพครู ความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน</p> <p>๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการ จัดการเรียนรู้</p> <p>๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและ วิชาชีพมาใช้ในการพัฒนา การจัดการเรียนรู้ และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน</p>
<p>หมายเหตุ</p>	<p>-</p>



เอกสารแนบท้ายประกาศ ๑  
ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคลากร  
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖

กำหนดการรับสมัครคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

ขั้นตอน	วันที่	สถานที่
ประกาศรับสมัคร	๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙	- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๖ เว็บไซต์ <a href="http://www.nma6.go.th">www.nma6.go.th</a>
รับสมัคร	๒๕ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙	ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล (ชั้น ๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๖
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ เข้ารับการคัดเลือก	๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙	- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๖ เว็บไซต์ <a href="http://www.nma6.go.th">www.nma6.go.th</a>
- ประเมินประวัติและ ประสบการณ์ - สอบสัมภาษณ์	๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙	ห้องประชุมวานิชอนุสรณ์ (ชั้น ๓) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๖
ประกาศรายชื่อผู้ผ่าน การคัดเลือกและการขึ้น บัญชี	๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙	- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๖ เว็บไซต์ <a href="http://www.nma6.go.th">www.nma6.go.th</a>
รายงานตัว และเริ่มปฏิบัติงาน	๒ มิถุนายน ๒๕๖๙	ห้องประชุมวานิชอนุสรณ์ (ชั้น ๓) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๖
วันสิ้นสุดการขึ้นบัญชี	๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี	หากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครราชสีมา เขต ๖ จัดให้มีการสอบคัดเลือกใน ตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้มีการขึ้นบัญชีผู้ ผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว ให้ถือว่าบัญชีผู้ผ่าน การคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

ทั้งนี้ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖

โทร. ๐-๔๔๔๖-๑๓๑๓





แบบประเมินความเหมาะสมกับวิชาชีพ โดยการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)  
 สำหรับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน จากเงินงบประมาณ ประเภทบุคคลากร  
 ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖  
 (แบบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต ๖ ฉบับที่ ๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

องค์ประกอบ	คะแนนเต็ม (๕๐ คะแนน)	กรอบการพิจารณา
๑. ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่สอน ในสถานศึกษา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการนำเสนอหน้าที่และความ รับผิดชอบ หลักในการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมและ สนับสนุนการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนและ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
๒. ผลการปฏิบัติหน้าที่สอนที่เกิดกับ ผู้เรียน	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการนำเสนอผลการจัดการเรียนรู้ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลกับ คุณภาพผู้เรียน ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ และ คุณลักษณะที่พึงประสงค์
๓. บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา วุฒิภาวะทาง อารมณ์และการมีปฏิภาณในการแก้ไข ปัญหา	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการแต่งกาย กิริยาท่าทาง การสื่อสาร การตอบคำถาม โดยมีหลักคิดและวิธีแก้ปัญหา ในเชิงบวก และสามารถอธิบายหลักคิดและวิธี แก้ปัญหาให้เป็นที่ยอมรับ
๔. ทักษะและศักยภาพด้านการจัดการ เรียนการสอนในกลุ่มวิชา หรือทาง หรือ สาขาวิชาเอกที่สมัคร	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการนำเสนอถึงรูปแบบ เทคนิค และ วิธีการสอน ที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ ความสามารถ ความชำนาญในกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขา วิชาเอกที่สมัคร
๕. ความเข้าใจเรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทย และสำนึกเรื่องการรักษาชาติ รักประเทศ จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และ คุณธรรมจริยธรรม	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการนำเสนอที่แสดงให้เห็นว่า มีความ เข้าใจเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย รวมถึง จิตสำนึกเรื่องการรักษาชาติ รุ่งเรืองต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์ และคุณธรรมจริยธรรม

